

Российская Федерация
Брянская область
**КАРАЧЕВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ
НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ

От 28.01.2015г. № 5-65

Брянская область, г.Карачев,
ул.Советская,64, тел.2-11-42

**Об утверждении Положения
об администрации Карачевского района**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» **Карачевский районный Совет народных депутатов,**

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об администрации Карачевского района в новой редакции (приложение № 1).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.
3. Постановление Карачевского районного Совета народных депутатов от 15.12.2010 года № 4-200 «Положение об администрации района» считать утратившим силу.

Глава Карачевского района

Г.Н.Волосатова

Генеральный секретарь
Г.Н.Волосатова


ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АДМИНИСТРАЦИИ КАРАЧЕВСКОГО РАЙОНА

Настоящее Положение об администрации Карачевского района (далее - Положение) устанавливает полномочия органа местного самоуправления в осуществлении исполнительно-распорядительных функций при решении вопросов местного значения, структуру администрации Карачевского района (далее - Администрация района), порядок назначения и увольнения работников Администрации, их ответственность за ненадлежащее исполнение служебных обязанностей, иные вопросы деятельности Администрации.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Администрация района в соответствии с Уставом Карачевского района является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления Карачевского района, осуществляет исполнительно-распорядительные функции при решении вопросов местного значения. Осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Российской Федерации и Брянской области, органами местного самоуправления в соответствии с федеральными и областными законами, договорами между Администрацией и органами государственной власти и местного самоуправления.

1.2. Администрация района в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством и законодательством Брянской области, Уставом Карачевского района, иными муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

1.3. Полномочия Администрации определяются Уставом Карачевского района, настоящим Положением в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Администрация района обладает правами юридического лица, является по статусу муниципальным казенным учреждением, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевой счет, гербовую печать, может иметь иные печати, штампы и бланки, являясь органом местного самоуправления, имеет право издавать муниципальные акты в форме постановлений и распоряжений, подписываемые Главой Администрации, а также вправе в установленном порядке открывать счета в органах казначейства.

Утверждение бланков правовых актов Администрации района, порядок их изготовления, учета, регистрации и выдачи устанавливается Главой администрации Карачевского района.

1.5. Юридический адрес администрации Карачевского района (место нахождения): Российская Федерация, Брянская область, город Карачев, улица Советская, д. 64.

Почтовый адрес: 242500, Брянская область, г. Карачев, ул. Советская, д. 64.

1.6. Формирует и возглавляет Администрацию района Глава администрации Карачевского района.

1.7. Структура Администрации по представлению Главы администрации Карачевского района утверждается Карачевским районным Советом народных депутатов. В структуру Администрации входят структурные (отраслевые, функциональные) подразделения, действующие на основании положений, утвержденных Главой администрации Карачевского района, либо в установленном порядке утвержденные Карачевским районным Советом народных депутатов.

2. ПОЛНОМОЧИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КАРАЧЕВСКОГО РАЙОНА

2.1. Администрация района обеспечивает реализацию полномочий по решению вопросов местного значения муниципального района, а также переданных для решения вопросов местного значения поселений, за исключением вопросов, отнесенных Уставом Карачевского района к исключительной компетенции Карачевского районного Совета народных депутатов либо к исключительной компетенции представительных органов поселений, а также осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Карачевского района федеральными законами и законами Брянской области, в соответствии с решением Карачевского районного Совета народных депутатов, а также вопросов, исполнение которых возложено на отраслевые (функциональные) органы, являющиеся юридическими лицами и входящие в структуру Администрации.

2.2. Осуществляет выполнение переданных полномочий по решению вопросов местного

значения поселений Карачевского района на основании заключенных Главой Карачевского района соглашений, в соответствии с решениями Карачевского районного Совета народных депутатов.

2.3. Вступает в договорные отношения с организациями, предприятиями, учреждениями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности и отдельными гражданами; заключает гражданско-правовые договоры, связанные с деятельностью Администрации и обеспечением мероприятий, проводимых Администрацией.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ

3.1. Администрацией руководит Глава администрации Карачевского района на принципах единоначалия.

3.2. Глава администрации Карачевского района назначается на должность Карачевским районным Советом народных депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией. Контракт с Главой Администрации заключается на срок полномочий представительного органа, принявшего решение о назначении лица на должность Главы Администрации.

3.3. При отсутствии Главы Администрации района его обязанности исполняет первый заместитель Главы Администрации, назначаемый Главой Администрации района.

3.4. Положения о структурных подразделениях Администрации, не обладающих правами юридического лица, должностные инструкции руководителей и сотрудников этих подразделений утверждаются Главой Администрации района.

3.5. Учредительные документы муниципальных предприятий и учреждений (изменения и дополнения в них) утверждаются муниципальным актом Администрации района. Реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений осуществляется на основании учредительных документов, действующего законодательства и муниципальных актов.

3.6. Муниципальное имущество, необходимое для осуществления управленческой деятельности, закрепляется за Администрацией района на праве оперативного управления.

3.7. Структурные подразделения Администрации района подконтрольны и подотчетны Главе Администрации района.

3.8. При Администрации для выполнения конкретных поручений Главы Администрации района могут быть созданы коллегии, научно-методические, научно-технические, рабочие группы, экспертные и иные советы, постоянные или временные комиссии, действующие на основании положений о них.

3.9. Штатную численность Администрации составляют муниципальные служащие и работники, занимающие технические должности, лица иных рабочих профессий. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Брянской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими, получают заработную плату в соответствии с Положением об оплате труда.

4. ПОЛНОМОЧИЯ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

Глава Администрации района:

1. Осуществляет общее руководство деятельностью Администрации района по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции Администрации района, а также без доверенности представляет Администрацию в отношениях с организациями и гражданами, органами государственного управления, местного самоуправления.

2. Заключает от имени Администрации района договоры, в том числе трудовые, в пределах своей компетенции.

3. Разрабатывает и представляет на утверждение Карачевского районного Совета народных депутатов структуру Администрации района, формирует штат Администрации района в пределах утвержденных в бюджете Карачевского района средств на ее содержание.

4. Осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении бюджета Карачевского района (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью Карачевского районного Совета народных депутатов и Контрольно-счетной палаты Карачевского района).

5. Определяет цели и порядок функционирования создаваемых муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность руководителей данных предприятий и учреждений и освобождает их от должности.

6. Ежегодно представляет в районный Совет народных депутатов отчеты о результатах своей деятельности и деятельности Администрации района.

7. Работает со сведениями, составляющими государственную тайну.

8. Несет персональную ответственность за создание условий по защите сведений, составляющих государственную тайну.

9. Обеспечивает сохранность сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей при реорганизации, ликвидации организации или прекращении работ с охраняемыми сведениями.

10. Издает постановления и распоряжения, дает письменные и устные указания, обязательные для всех сотрудников Администрации.

11. Распределяет обязанности между заместителями Главы Администрации.

12. Несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Администрацию полномочий.

13. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, законами Брянской области, Уставом Карачевского района, решениями Карачевского районного Совета народных депутатов и настоящим Положением.

14. Назначает и увольняет руководителей отраслевых (функциональных) органов Администрации.

5. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И УВОЛЬНЕНИЯ РАБОТНИКОВ АДМИНИСТРАЦИИ КАРАЧЕВСКОГО РАЙОНА

5.1. Глава Администрации назначает на должность после согласования с Карачевским районным Советом народных депутатов заместителей Главы Администрации.

5.2. Назначение и увольнение работников Администрации осуществляется Главой Администрации района в порядке, установленном трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ АДМИНИСТРАЦИИ КАРАЧЕВСКОГО РАЙОНА

6.1. Администрация Карачевского района несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на нее задач, функций и полномочий в соответствии с действующим законодательством, Уставом района и настоящим Положением.

6.2. Работники администрации Карачевского района независимо от их статуса за неисполнение возложенных на них обязанностей могут быть привлечены к дисциплинарной и иной предусмотренной действующим законодательством ответственности.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1 Ликвидация, реорганизация администрации Карачевского района, а также внесение изменений в Положение об Администрации осуществляется в соответствии с действующим законодательством и в порядке, установленном Карачевским районным Советом народных депутатов.